

中国矿业大学安全工程学院

行政字〔2022〕11号

关于印发《安全工程学院研究生工作室管理规定》的通知

《安全工程学院研究生工作室管理规定》已经 2022 年 11 月 2 日院党政联席会审核通过,现予以印发,请遵照执行。

特此通知

中国矿业大学安全工程学院

2022 年 11 月 7 日

安全工程学院研究生工作室管理规定

研究生工作室是培养研究生的重要基地，为了保证研究生能在一个安全、卫生的工作环境和良好的学术氛围中进行学习交流和课题研究，特制定本规定。

一、研究生工作室范围

(1) 学院指定的研究生工作室主要指计算机楼 6 层和矿业科学中心的研究生工作室，且在学院备案为研究生工作室类型的办公场所。

(2) 对于由本院导师提供的文昌校区和校外研究生办公场所、以及对非学院专职教师作为导师提供的研究生办公场所，由导师签署安全承诺书，对学生及研究生工作室的安全负全部责任。

二、管理要求

(1) 研究生工作室主要用于研究生教育教学、日常学习、科学研究（不含实验室功能）和学术交流等业务，不得用于社会兼职、经营性业务或其它与科研、研究生培养无关的用途，亦不得擅自改变用途。

研究生要爱惜研究生工作室的公用设施，做好日常维护与保养，因个人原因使用不当造成损坏照价赔偿，其他原因造成的问题及时上报学院研究生与科研办公室，由学院做统一修缮。

(2) 研究生工作位由学院统筹分配，使用期间不得随意变更座位，决不允许将工作室借给他人使用，不得将研究生工作室钥匙转借他人，丢失钥匙要及时报告。退还工作位时应保证家具和设备完好，并及时上交钥匙。

(3) 研究生工作室的用电、用水、暖气、门禁、消防、安全及环境卫生等执行学校、学院相关规定并接受监督，严禁携带任何易燃易爆物品、管制刀具等危险品进入研究生工作室，遵守安全用电规定，不得私拉电线，不得擅自使用热水壶、电烤炉等电器设备，不准私自随意搬动桌椅，不准在桌面上乱写乱画。工作室禁止吸烟、随地吐痰、乱扔垃圾、乱贴乱画，对于违反规定，造成严重后果的，学院将追究研究所及研究生责任。

(4) 严禁携带化学药剂及危险品进入研究生工作室。

(5) 严格遵守公共网络信息安全管理的相关规定，维护工作室的文明秩序。工作室禁止闲聊、玩游戏、吃东西等与学习和科研无关的事，严禁在工作室内浏览、制造、传播反动、色情等有害或不良信息。工作室不得喧哗，应注意噪声控制，保持安静的工作和学习环境，严禁将各类宠物带进室内。

(6) 研究生应注重个人形象，服装整洁，举止文明，凡衣冠不整、行为不雅、穿拖鞋吊带者一律禁止入内。

(7) 工作室实行卫生岗位责任制，要求值日表上墙，注意随时保持个人工作区域的整洁卫生，公共区域由值日人员负责，工作室物品要各归其位，不得随意摆放。

(8) 为保证安全，无特殊情况研究生工作室早上 7 点开门，晚上 12 点前，最后一人离开之后锁门。学生离开前必须清理学习环境，并关闭相关设备的电源及门窗。

三、管理职责

(1) 导师是研究生工作室管理的第一责任人，根据“谁

使用，谁负责”原则，负责指导和监督学生做好所在工作室的日常管理，保证落实各项管理措施，加强对学生的安全、卫生和学风教育。

（2）辅导员负责学生的行为规范和思想动态的管理。

（3）学院党政办负责研究生工作室公共设施及资产的管理。

（4）院研究生与科研办公室负责研究生工作室的定期检查，对工作室的安全和卫生进行监管，并及时将安全隐患上报至学院。

（5）加强研究生的自我管理，从院研究生会和各楼宇所在工作室中遴选相关学生，组成日常监督和管理队伍，定期对所有研究生工作室进行检查，并及时向学院反馈相关检查信息。

四、奖惩措施

（1）违反上述规定，视情节轻重及行为后果给予责任人相应的纪律处分，并赔偿由此造成的相关损失。

（2）同一学生出现两次违规情况，取消该生的各项评优资格和提前攻博的资格。

（3）对环境卫生和安全保持良好的工作室给予一定的奖励，并在工作室成员评优和升学等事务中同等条件下优先考虑。